

個人情報保護方針

2005年3月15日施行
株式会社 サッポロススポーツプラザ

株式会社サッポロススポーツプラザは、個人情報の有用性とその保護の重要性を認識し、個人情報の厳重かつ適切な管理・利用を行なうことが重要な社会的責務であると考えています。

お客様をはじめ、サッポロススポーツプラザに関わりのあるすべての皆様にご安心頂けるよう、サッポロススポーツプラザは、個人情報に関する法律を遵守するとともに、以下の「個人情報保護方針」を定め、これに従って自ら積極的・継続的に個人情報の保護に全力で取り組んで参ります。

1. 個人情報の取扱に際しては、個人情報に関する法令、社内規定、その他の規範を遵守します。
2. 個人情報の収集にあたっては利用目的を明らかにし、その目的の範囲内でのみ利用、提供します。
3. 個人情報は法令の規定に従い正確かつ最新の状態に保ち、ご本人からの開示、訂正、削除や利用・提供の拒否等の要請に適切に対応します。
4. 個人情報への不正アクセス、個人情報の紛失、破壊、改ざん、漏洩等に対し合理的な安全対策と必要な是正措置を講じます。
5. 個人情報保護のための社内体制を整備し、その取組みを継続的に改善していきます。

「個人情報の保護に関する法律」に基づく公表事項

株式会社 サッポロススポーツプラザ

1. 個人情報の利用目的の公表に関する事項
お客様から直接書面に記載された個人情報を取得する場合は、その都度利用目的を明示させていただきます。

2. 当社の「保有個人データ」の「利用目的」は次のとおりです。

	「個人情報」の種類	利用目的
①	会員情報	会員への各種サービスの提供。 フィットネスクラブ事業における市場調査・商品開発、商品・サービス情報の提供、宣伝物・印刷物の送付。
②	取引先情報	業務連絡や円滑な対応のために利用します。 また取引にかかわる当社の正当な利益保全のために利用する場合があります。
③	退職者の個人情報	労働関係法規の規定に従うために必要とする範囲で利用しています。
④	当社にお問い合わせをされた方の個人情報	ご相談、ご質問の対応に利用しますが、保有個人データとして保有する場合があります。

3. 個人情報の第三者提供について

当社は、お客様より取得させていただいた個人情報を適切に管理し、あらかじめお客様の同意を得ることなく第三者に提供することはありません。ただし、次の場合は除きます。

- ・法令に基づく場合
- ・人の生命、身体または財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。
- ・公衆衛生の向上または児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。
- ・国の機関もしくは地方公共団体またはその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

4. 開示の手続き等に関する事項

当社では、保有個人データの本人または代理人からの開示・変更等・利用停止等の求めに対応させていただいております。

- (1) 個人情報保護法第25条（開示）、第31条（個人情報取扱事業者による苦情処理）にもとづく、個人情報についてのお問い合わせは本社業務部（電話048-257-5331）にて承ります。恐れいりますが、他の部署ではお受けすることはできません。
- (2) 弊社が開示等の義務を負う保有個人データ（個人情報保護法第2条（定義）による）の開示は、個人情報保護法第29条（開示等の求めに応じる手続き）に基づき次の手順により対応させていただきます。
 - ① お客様に個人情報を特定するための情報のご提供をいただき、対象の個人情報が開示可能かを確認させていただきます。これは、社内の規定にしたがい適

切にお客様の個人情報を廃棄するなど、個人情報の開示が不可能な場合があるためです。

- ② 個人情報の特定により、対象となる個人情報を開示できる可能性があるときは、「開示請求書用紙」を郵送いたします（但し、その後の調査の結果、個人情報を保有していないことが判明するなどにより開示できないこともあります）。
 - ③ 「開示請求書用紙」に直筆で署名捺印し、ご本人の住民票の写し（抄本）ならびに配達証明郵送料相当の切手（800円分）を同封のうえ書留郵便にてご返送ください。返送先は次の通りです。
〒332-0033 埼玉県川口市並木元町1-64
株式会社サッポロススポーツプラザ 業務部
個人情報保護担当
 - ④ ご本人以外からの請求は、法定代理人またはご本人が委任した代理人からの開示請求のみうけたまわります。その場合は、ご本人の住民票の写しと手数料のほかに、代理人であることの証明のために次の文書をお送りください。
 - (i) 法定代理人の場合は、代理人の住民票の写しおよび「法定代理人であることを証明する書類」
 - (ii) 本人が委任した代理人の場合は、代理人の住民票の写しおよび「印鑑証明を添付した委任状」
 - ⑤ 「開示請求書」およびご本人の住民票の写しおよび手数料をお送りいただいたのちに、保有個人データの電話番号に対するコールバック等の適切な方法により本人確認をさせていただきます。弊社保有の個人情報とご請求いただいたお客様が同一であるとの本人確認ができたときに限り、配達証明郵便により個人情報を開示いたします。ご本人の確認ができなかったときは、開示できない旨を配達証明郵便により郵送いたします。
 - ⑥ 調査の結果、個人情報を保有していないことが判明して開示できない場合は、その旨を配達証明郵便により郵送いたします。
 - ⑦ 開示請求をいただいた場合であっても、法律の除外規定（個人情報保護法第25条第1項1号～3号）にあたる場合は、開示いたしません。その場合はその旨を配達証明郵便により郵送いたします。開示等の求めは、下記宛、所定の申請書に必要書類を添付の上、郵送によりお願い申し上げます。
- (3) 「苦情」受付窓口
当社の個人情報の取り扱いに関する苦情については、下記までお申し出ください。
〒332-0033 埼玉県川口市並木元町1-64
株式会社 サッポロススポーツプラザ 業務部
個人情報保護担当
電話：048-257-5331